

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Светлячок» г.Южи**

155630, Ивановская область, г. Южа, ул. Горького, д.5
Телефон: (8-493-47) 2-15-12, e-mail:dou_svetlyachok@rambler.ru

ПРИНЯТО:

общим собранием работников МБДОУ
детский сад «Светлячок» г.Южи
Протокол № 5
от « 14 » января 2021 г.

ПРИНЯТО:

Управляющим советом МБДОУ
детский сад «Светлячок» г.Южи
Протокол № 1
от « 15 » января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего МБДОУ
детский сад «Светлячок» г.Южи
Ю.С.Рожкова
Приказ № 12
от « 14 » января 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

председатель профсоюзного комитета
МБДОУ детский сад «Светлячок» г.Южи
/Т.М.Папыгина
« 15 » января 2021 г.

**Программа
«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детский сад «Светлячок» г.Южи на
2021 - 2024 годы**

СКАЖИ НЕТ КОРРУПЦИИ

**В КОНВЕРТЕ
ДОЛЖНЫ БЫТЬ
ТОЛЬКО
ПИСЬМА**



1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- ✓ оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- ✓ сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- ✓ повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- ✓ разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- ✓ содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики ДОО действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства ДОО в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников ДОО о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОО, его заведующего и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ДОО коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность заведующего ДОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Светлячок» г.Южи на 2021/2024 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2021–2023 годы. Программа реализуется в три этапа: I этап – 2021 - 2022 год; II этап – 2022 - 2023 год; III этап – 2023 - 2024 год.
Исполнители программы	Работники МБДОУ детского сада «Светлячок» г.Южи: <ul style="list-style-type: none"> ✓ осуществляет общее руководство программой – заведующий Ю.С.Рожкова; ✓ организует работу по реализации мероприятий программы – заведующий Ю.С.Рожкова и ответственный Осокина Т.Е.; ✓ проводят антикоррупционную пропаганду – воспитатели и специалисты;
Участники программы	Программа рассчитана: <ul style="list-style-type: none"> ✓ на педагогический коллектив; ✓ обслуживающий персонал; ✓ обучающихся; ✓ родителей/законных представителей обучающихся; ✓ физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения.
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2021–2024 годов, составляет 3 тыс. руб., в том числе за счет средств местного бюджета: I этап – 2021 - 2022 год – 1500 рублей; II этап – 2022 - 2023 год – 1500 рублей; III этап – 2023 - 2024 год – 1500 рублей.

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБДОУ детский сад «Светлячок» г.Южи и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	<ul style="list-style-type: none"> ✓ улучшение условий труда; ✓ повышение зарплаты;
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> ✓ привлечение спонсорской помощи; ✓ информационная открытость деятельности образовательной организации; ✓ соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации;
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> ✓ осознание этих фактов как социальной проблемы; ✓ непримиримая реакция на коррупцию; ✓ пропагандистская и просветительская работа; ✓ реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников;
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> ✓ антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; ✓ разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений⁴

2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				

1.1	<p>Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; ✓ положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; ✓ порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства. 	Январь - май	Работники	Заведующий
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в повестку дня родительских собраний во всех возрастных группах .	Май	Родители	Заведующий Воспитатели
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов.	По мере необходимости	Работники	Заведующий
2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции.	Один раз в три месяца	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	<p>Организовать антикоррупционное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ тематические родительские собрания; ✓ круглый стол с родителями и работниками ДОУ. 	В течение года	Родители работники	Заведующий воспитатели, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность».	Один раз в месяц	Педагоги	Заведующий
2.4	Подготовить информационные	Однократно	Родители	Родители

	материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости.		Педагоги	Педагоги
--	---	--	----------	----------

3. Взаимодействие с родителями и общественностью

3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «Ящик обращений».	Январь	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Заведующий
3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы.	Один раз в полугодие	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Разработать материалы, информирующие родителей об их правах, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте.	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции

Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности.	Постоянно	Работники УС	Заведующий
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.	Постоянно	Работники УС	Заведующий
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ.	Ежегодно	Работники УС	Заведующий

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	4500 тысяч рублей на весь срок реализации программы
Информационные	✓ публичный отчет заведующего за истекший год; ✓ официальный сайт образовательной организации https://svetlyachok.yuzha.ru/education.html ✓ информационные стенды образовательной организации; ✓ отчеты о мониторинге реализации программы.
Кадровые	Заведующий ДООУ и исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы.

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий МБДОУ детского сада «Светлячок» г.Южи. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДООУ. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в ДООУ мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы заслушиваются на общем собрании трудового коллектива ДООУ ежегодно.

5. Ожидаемые конечные результаты.

Выполнение программы позволит:

- ✓ повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- ✓ реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- ✓ сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- ✓ обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников ДООУ;
- ✓ повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- ✓ способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации ДООУ;
- ✓ формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- ✓ распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- ✓ формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- ✓ применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- ✓ сформировать нормативную правовую базу ДООУ в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- ✓ обеспечить открытую информационную среду.